

## Klauzula informacyjna dot. współpracy asystenta rodziny z rodziną

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipianach z siedzibą: ul. Myśluborska 3, 74-240 Lipiany, reprezentowany przez Dyrektora. Z Administratorem można skontaktować się za pośrednictwem poczty e-mail: [ops@lipiany.pl](mailto:ops@lipiany.pl), telefonicznie: (91) 564 14 82 lub osobiście w siedzibie urzędu.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Bartosz Biegus, tel. 535 888 873, e-mail: [iod@bartoszbiegus.pl](mailto:iod@bartoszbiegus.pl).
3. Asystent rodziny podejmując współpracę z Pani/Pana rodziną na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w związku z czym przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie oraz prawo do przeniesienia danych. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
4. Po wyrażeniu przez Panią/Pana zgody, o której mowa w ust. 3 dane osobowe przetwarzane będą na podstawie: art. 6, ust. 1, lit. c RODO – wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 998 z późn. zm.).
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - a. będziemy udostępniać dane osobowe, wyłącznie wówczas jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. OPS powierza również przetwarzanie danych osobowych określonej grupie podwykonawców. Zazwyczaj są to firmy informatyczne wspomagające działalność placówki od strony technicznej. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe na rzecz placówki będzie również Kancelaria Prawna, która wspiera naszą działalność od strony administracyjno-prawnej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż 10 lat, licząc od dnia złożenia wniosku.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych:
  - a. przed podjęciem współpracy z asystentem rodziny jest dobrowolne, lecz niezbędne do rozpoczęcia współpracy z asystentem rodziny;
  - b. w trakcie współpracy z asystentem rodziny jest wymogiem ustawowym, jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany przepisem prawa do ich podania. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych będzie niemożność współpracy z asystentem rodziny.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane, stosowanie do art. 22 RODO,
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Posiada Pani/Pan:
  - a. prawo dostępu do danych (art. 15 RODO)
  - b. prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO)
  - c. prawo do usunięcia danych (art. 17 RODO)
  - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO)
  - e. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO)
  - f. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa (art. 77 RODO).
11. Nie posiada Pani/Pan:
  - a. prawa do przenoszenia danych (art. 20 RODO) – ponieważ przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych nie odbywa się na podstawie zgody lub umowy.